

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Учетно-финансовый факультет
Экономического анализа



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Башкатов В.В.
18.05.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Бизнес-аналитика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра экономического анализа Мороз Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 167н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 626н; "Специалист по кредитному брокериджу", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 175н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Экономическое о анализа	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Васильева Н.К.	Согласовано	27.04.2026, № 9
2	Экономическое о анализа	Руководитель образовательной программы	Васильева Н.К.	Согласовано	27.04.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Целью освоения дисциплины «Введение в профессию» является формирование комплекса знаний об основах профессиональной деятельности бизнес-аналитика, а также о теоретических основах, методологии, методах и практики применения бизнес-анализа

Задачи изучения дисциплины:

- Формирование знаний о сущности профессии бизнес-аналитика, стратегии его развития на перспективу;
- Приобретение системы знаний об основах бизнес-аналитики как сферы профессиональной деятельности;
- Определение взаимосвязи между элементами информации бизнес-анализа;
- Изучение и применение методов бизнес-анализа и интерпретация информации с целью формирования возможных решений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П4 Способен анализировать и интерпретировать информацию бизнес-анализа, формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей, планировать деятельность субъектов бизнеса

ПК-П4.1 Определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Знание бизнес-анализа, его элементов

ПК-П4.1/Зн2 Знает как определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Определять зависимости и связи между элементами бизнес-анализа

ПК-П4.1/Ум2 Умеет определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Владеть:

ПК-П4.1/Нв1 Владеет навыками определения связей и зависимостей между элементами бизнес-анализа

ПК-П4.1/Нв2 Владеет навыками связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

ПК-П4.2 Анализирует и интерпретирует информацию бизнес-анализа с целью формирования возможных решений, оценивает их эффективность с точки зрения разработанных целевых показателей

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Теоретические основы бизнес-анализа для дальнейшего формирования возможных решений

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Умеет правильно анализировать и интерпретировать информацию бизнес-анализа с целью формирования возможных решений

Владеть:

- ПК-П4.2/Нв1 Использует навыки анализа бизнес-информации для формирования возможных решений, адекватно оценивает их эффективность с точки зрения разработанных целевых показателей
- ПК-П4.3 Использует результаты анализа для формирования управленческих решений, планирования деятельности субъектов бизнеса
- Знать:*
- ПК-П4.3/Зн1 Знания основ бизнес-анализа для формирования управленческих решений
- Уметь:*
- ПК-П4.3/Ум1 Умеет разрабатывать бизнес-план и технологии бизнес-планирования
- Владеть:*
- ПК-П4.3/Нв1 Обладает навыками разработки бизнес-плана и технологий бизнес-планирования
- ПК-П4.4 Использует нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений
- Знать:*
- ПК-П4.4/Зн1 Знает нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений
- ПК-П4.4/Зн2 Знать как использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности
- Уметь:*
- ПК-П4.4/Ум1 Умеет использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений
- ПК-П4.4/Ум2 Уметь использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности
- Владеть:*
- ПК-П4.4/Нв1 Владеет навыком использования нормативно-правовой базы для формирования организационно-управленческих решений
- ПК-П4.4/Нв2 Владеть навыками применения нормативно-правовой базы для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности
- ПК-П4.5 Применяет информационные технологии и компьютерные программы для целей бизнес-анализа
- Знать:*
- ПК-П4.5/Зн1 Знает основы применения программных средств для целей бизнес-анализа
- Уметь:*
- ПК-П4.5/Ум1 Умеет применять программные средства для целей бизнес-анализа
- Владеть:*
- ПК-П4.5/Нв1 Владеет навыками применения аналитических программных средств и цифровых решений в бизнесе и экономике

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Введение в профессию» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	51	1		18	32	21	Зачет
Всего	72	2	51	1		18	32	21	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Введение в профессию	72	1	18	32	21	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5
Тема 1.1. Бизнес-анализ: новое направление аналитической работы	6		2	2	2	
Тема 1.2. Профессиональная деятельность бизнес-аналитика	6		2	2	2	
Тема 1.3. Свод знаний по бизнес-анализу (BAВOK)	21		6	10	5	
Тема 1.4. Методы бизнес-анализа в BAВOK	26		6	14	6	
Тема 1.5. Основные компетенции бизнес-аналитика и перспективы применения бизнес-анализа в BAВOK	13	1	2	4	6	
Итого	72	1	18	32	21	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Введение в профессию

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 18ч.; Практические занятия - 32ч.; Самостоятельная работа - 21ч.)

Тема 1.1. Бизнес-анализ: новое направление аналитической работы

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Понятие и значение бизнес-анализа в деятельности организации
2. Предмет и объекты бизнес-анализа
3. Причины возникновения бизнес-анализа
4. Отличия бизнес-анализа от традиционного анализа хозяйственной деятельности предприятия

Тема 1.2. Профессиональная деятельность бизнес-аналитика

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Роль бизнес-аналитика
2. Задачи бизнес-аналитика
3. Требования к сертификации ПВА

Тема 1.3. Свод знаний по бизнес-анализу (BAВОК)

(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Общая характеристика свода знаний BAВОК
2. Концептуальная модель бизнес-анализа
3. Ключевые термины BAВОК
4. Требования BAВОК
5. Область знания по бизнес-анализу

Тема 1.4. Методы бизнес-анализа в BAВОК

(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Структура описания методов
2. Обзор методов, используемых для решения задач бизнес-анализа

Тема 1.5. Основные компетенции бизнес-аналитика и перспективы применения бизнес-анализа в BAВОК

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Базовые компетенции бизнес-аналитика
2. Перспективы бизнес-анализа в BAВОК. Agile – расширение в BAВОК.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Введение в профессию

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Бизнес-кейсы - оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике

Мозговой штурм - метод, базирующийся на использовании описаний реальных экономических, социальных и экономических систем и ситуаций.

Интервью - собирательное название, используемое для обозначения совокупности методов обнаружения в данных ранее неизвестных, нетривиальных, практически полезных и

доступных интерпретации знаний, необходимых для принятия решений в различных сферах человеческой деятельности

Интеллектуальный анализ данных - это системный подход, предназначенный для выявления информации от человека или группы людей в неформальной или официальной обстановке, путем общения с интервьюируемым, задавания релевантных вопросов и документирования ответов

2. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в единицах продукции.

К какому сегменту в бизнес-модели Canvas будут относиться следующие ключевые слова: производительность, цена, статус, удобство, доступность, дизайн, улучшение, снижение риска и расходов, увеличение доходов, новизна, на заказ

3. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Выберете среди предложенных вариантов лицо, связанное с изменением, потребностью или решением, в терминологии BABOK

- а) Заказчик
- б) участник процессов бизнес-анализа
- в) спонсор проекта
- г) стейкхолдер (заинтересованная сторона)

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Первый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5

Вопросы/Задания:

1. Понятие и значение бизнес-анализа в деятельности организации
1. Понятие и значение бизнес-анализа в деятельности организации
 2. Предмет бизнес-анализа
Предмет бизнес-анализа
 3. Объекты бизнес-анализа
3. Объекты бизнес-анализа
 4. Причины возникновения бизнес-анализа
4. Причины возникновения бизнес-анализа
 5. Отличия бизнес-анализа от традиционного анализа хозяйственной деятельности предприятия
5. Отличия бизнес-анализа от традиционного анализа хозяйственной деятельности предприятия
 6. Роль бизнес-аналитика
6. Роль бизнес-аналитика
 7. Задачи бизнес-аналитика
7. Задачи бизнес-аналитика
 8. Бизнес-аналитик на перекрестке коммуникаций
8. Бизнес-аналитик на перекрестке коммуникаций
 9. Разновидности бизнес-аналитиков
9. Разновидности бизнес-аналитиков
 10. Международный Институт Бизнес-Анализа (ИБА - International Institute of Business Analysis)
- Международный Институт Бизнес-Анализа (ИБА - International Institute of Business Analysis)
 11. Требования к сертификации ИБА
11. Требования к сертификации ИБА
 12. Общая характеристика свода знаний BABOK
- Общая характеристика свода знаний BABOK

13. Цель свода знаний BABOK
13. Цель свода знаний BABOK
14. Концептуальная модель бизнес-анализа
14. Концептуальная модель бизнес-анализа
15. Сущность основных понятий: Изменения (Changes), Потребности (Needs),
15. Сущность основных понятий: Изменения (Changes), Потребности (Needs),
16. Сущность основных понятий: Заинтересованные стороны (Stakeholders), Решения (Solutions),
16. Сущность основных понятий: Заинтересованные стороны (Stakeholders), Решения (Solutions),
17. Сущность основных понятий: Контексты (Contexts), Значение/Ценность (Value).
- Сущность основных понятий: Контексты (Contexts), Значение/Ценность (Value).
18. Совокупность взаимосвязанных групп, задач и методик в соответствии с областями знания BABOK
18. Совокупность взаимосвязанных групп, задач и методик в соответствии с областями знания BABOK
19. Ключевые термины BABOK
19. Ключевые термины BABOK
20. Сущность основных терминов: потребность, требование
20. Сущность основных терминов: потребность, требование
21. Сущность основных терминов: дизайн, решение
21. Сущность основных терминов: дизайн, решение
22. Типы требований
22. Типы требований
23. Бизнес-требования
23. Бизнес-требования
24. Требования заинтересованных сторон
24. Требования заинтересованных сторон
25. Формат UserStory
25. Формат UserStory
26. Требования к решению
26. Требования к решению
27. Переходные требования
- Переходные требования
28. Иерархия требований
28. Иерархия требований
29. Область знания по бизнес-анализу
29. Область знания по бизнес-анализу
30. Стратегический анализ
30. Стратегический анализ
31. Планирование и мониторинг бизнес-анализа
31. Планирование и мониторинг бизнес-анализа
32. Выявление и взаимодействие
32. Выявление и взаимодействие
33. Анализ требований и определение дизайна
33. Анализ требований и определение дизайна
34. Управление жизненным циклом требований
34. Управление жизненным циклом требований
35. Оценка решения

35. Оценка решения
 36. Общая характеристика методов бизнес-анализа
36. Общая характеристика методов бизнес-анализа
 37. Структура описания методов бизнес-анализа
7. Структура описания методов бизнес-анализа
 38. Метод «Интервью»
38. Метод «Интервью»
 39. Метод «Мозговой штурм»
39. Метод «Мозговой штурм»
 40. Бизнес-модель «Канвас»
40. Бизнес-модель «Канвас»
 41. Метод «Прототипирование»
41. Метод «Прототипирование»
 42. Метод «Интеллект-карта»
42. Метод «Интеллект-карта»
 43. Фокус-группы
43. Фокус-группы
 44. Метод «Анкетирование»
- Метод «Анкетирование»
 45. Метод «Извлеченные уроки»
45. Метод «Извлеченные уроки»
 46. Метод «Принятие решений»
46. Метод «Принятие решений»
 47. Метод «Приоретизация»
47. Метод «Приоретизация»
 48. Базовые компетенции бизнес-аналитика
48. Базовые компетенции бизнес-аналитика
 49. Основные задачи системы управления компетенциями
- Основные задачи системы управления компетенциями
 50. Аналитическое мышление и решение проблем
50. Аналитическое мышление и решение проблем
 51. Компетенция и «знания-умения-навыки»
51. Компетенция и «знания-умения-навыки»
 52. Стандартные процессы, опыт, навыки и требования к результатам, которые необходимы бизнес-аналитику для компетентного исполнения своих задач
- Стандартные процессы, опыт, навыки и требования к результатам, которые необходимы бизнес-аналитику для компетентного исполнения своих задач
 53. Креативное мышление
- Креативное мышление
 54. Перспективы бизнес-анализа
54. Перспективы бизнес-анализа
 55. Структура перспективы бизнес-анализа в BABOK
55. Структура перспективы бизнес-анализа в BABOK
 56. Agile – расширение в BABOK
- Agile – расширение в BABOK
 57. Допущения (Agile манифест)
57. Допущения (Agile манифест)
 58. Особенности, подходы Agile

58. Особенности, подходы Agile

59. Методы Agile

Методы Agile

60. Основные документы для работы бизнес-аналитика

60. Основные документы для работы бизнес-аналитика

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. МОРОЗ Н. Ю. Введение в профессию бизнес-аналитика: учеб. пособие / МОРОЗ Н. Ю.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 185 с. - 978-5-907550-13-1. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10544> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Чаплык, В. З. Бизнес-аналитика в международной компании : учебное пособие / В. З. Чаплык, Л. Н. Сорокина, А. Аль Хумсси ; под. ред. В. З. Чаплыка. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 166 с. - ISBN 978-5-394-05920-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2161310> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. МОРОЗ Н.Ю. Введение в профессию бизнес-аналитика: учеб. пособие / МОРОЗ Н.Ю.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 184 с. - Текст: непосредственный.

4. Бизнес-аналитика: учебно-методическое пособие / Сургут: СурГУ, 2024. - 24 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/494708.jpg> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. КАЛИТКО С. А. Введение в профессию: метод. указания / КАЛИТКО С. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2024. - 16 с. - Текст: непосредственный.

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. www.programs-gov.ru - Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ

Ресурсы «Интернет»

Не используются.

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Компьютерный класс

409эл

компьют. Aquarius Pro P30 S46 LG 2042SF - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Введение в профессию бизнес-аналитика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Ю. Мороз. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 185 с.

<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10544>

Методические указания по формам работы

Самостоятельная работа

Введение в профессию [Электронный ресурс]: метод. указания для контактной и самостоятельной работы / сост. Мороз Н.Ю.– Краснодар :КубГАУ, 2021. – 30 с. – URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10316>

Самостоятельная работа

Введение в профессию [Электронный ресурс]: метод. указания для контактной и самостоятельной работы / сост. Мороз Н.Ю.– Краснодар :КубГАУ, 2021. – 30 с. – URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10316>

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии,

тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для

самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)